



## Conselho Municipal de Assistência Social CMAS - Santa Isabel

---

### ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL –CMAS 10/12/2019

Aos dez dias do mês de Dezembro de dois mil e dezenove às 09h00 no auditório de reunião da Secretaria de Desenvolvimento Social - SMDS, Rua Prefeito Jose Basílio Alvarenga, nº 1.000, Jardim Monte Serrat, Santa Isabel – SP, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS: Srta. Elaine Cristina dos Santos Vieira– Presidente em exercício, Sr. Jose Heleno Antônio Pinto – Secretário de Desenvolvimento Social, e os demais representantes do Conselho e da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, Sr. Sidnei Gonçalo de Freitas, representante no Núcleo Filantrópico Palácio da Fraternidade, Sra. Maria da Glória Silva, representante do Lar do Velhinho Prof<sup>a</sup> Laura Frúgoli, Sra. Mariana Ferreira de Camargo, representante da entidade Nova Canaã, Eliane de Araújo Reis, Carlos Alberto Lopes, Abel Aparecido Júnioe Sra. Kátia Elói Barbosa secretária executiva e convidados. Iniciada a Presidente Srta. Elaine cumprimentou a todos os presentes e apresentou a pauta objeto desta reunião em cinco Tópicos para deliberação sobre: I- ajustes no Plano Municipal de Assistência Social referente ao ano corrente - PMAS; II- Certificado de Registro das Organizações e Entidades; III - Prestação de Contas, IV- Termos de Fomento para Acolhimento Institucional de Crianças, Adolescente e Idosos – lar do Velhinho Laura Frúgoli, Lar São Vicente de Paulo, Associação Beneficente Cidade do Redentor ; V- Termos de Parcerias, para acompanhamento permanente residencial de três adultos irmãos conforme determinação judicial e serviço de inclusão de alunos com deficiência intelectual associada a outras deficiências e com transtorno global de desenvolvimento que necessitam de apoio permanente e pervasivo. Em seguida fez a leitura da ata da reunião anterior, que foi aprovada por todos. O Secretário Sr. Jose Heleno relatou que esta deliberação é de suma importância na questão da transparência aos atos e cumprir os prazos para encaminhamento destes documentos junto aos Órgãos de instância superior e regularização dos Termos de Referência á legislação atualizada, conforme apontamentos e solicitação do Controle Interno e Tribunal de Contas do Estado. Passado a palavra a Presidente, iniciou os trabalhos versando sobre o Plano Municipal de Assistência Social - PMAS, demonstrando através de Datashow com slides os dados constantes do mesmo que depois discutido e apreciado foi aprovado pelo colegiado com pequenas ressalvas que serão ajustados em alguns dados. Ato contínuo, colocou em discussão a emissão do certificado de registro das entidades e dada palavra ao Secretário Jose Heleno, discorreu sobre a importância de regulamentar por novas resoluções a emissão deste documento, e apresentou dois modelos balizados moldes da legislação em



## **Conselho Municipal de Assistência Social CMAS - Santa Isabel**

---

vigência, onde consta o nome, documentação, data de emissão e prazo de validade dos mesmos, sendo de duas formas: uma com prazo de validade de dois anos e outra de noventa dias, emitido em caráter Provisório para formalidades, colocados pela presidente em discussão e apreciação, foram aprovados e será emitido Resoluções com modelos específicos para cada caso com a respectiva publicação na imprensa oficial do Município para que se produza seus efeitos legais. Ato contínuo, a presidente solicitou ao Srs. Abel e Carlos, a apresentação da prestação de contas, querefere-se aos meses de Janeiro à Novembro do ano corrente, visto não termos fechamento do mês de Dezembro, que será apresentado em sua plenitude do exercício financeiro e orçamentário em Janeiro de dois mil e vinte; discutido e apreciado, foi aprovado pelo colegiado. Ato contínuofoi discutido e apreciado quanto a autorização de abertura de procedimentos, regularização e inscrições das instituições e organizações através de Termos de Fomento e Termos de Parcerias foi aprovado pelo colegiado. Encerrado os assuntos da pauta, foi acordado, conforme calendário anual que a data da próxima reunião ordinária será no dia seis de Janeiro de dois mil e vinte. Nada mais havendo a tratar, eu, Kátia Elói Barbosa, Secretária Executiva lavrei a presente ata que vai por mim e pelos representantes assinada, em listagem anexa.