



# Município de Santa Isabel

## Diário Oficial Eletrônico

Diário Oficial Assinado  
Eletronicamente com Certificado  
Padrão ICP Brasil e Protocolado com  
Carimbo de Tempo SCT de acordo  
com a Medida Provisória 2200-2 do  
Art.10º de 24.08.01 da ICP-Brasil



De acordo com a Lei Municipal 2.872

SEGUNDA-FEIRA, 23 DE JANEIRO DE 2023

Nº 1534

### SUMÁRIO

SECRETARIA GERAL DE GABINETE - PORTARIA (21352-21353)	2
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL - ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO - CMDI	3
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2023	4



## PORTARIAS

### PORTARIA Nº 21.352, DE 16 DE JANEIRO DE 2023.

**Art. 1º.** Criar a Comissão de Monitoramento e Avaliação, órgão colegiado destinado a monitorar, avaliar, aprimorar e padronizar os resultados das parcerias celebradas com organizações da sociedade civil mediante termo de colaboração, termo de fomento ou acordo de cooperação no âmbito da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário, que passa a ser composta pelos seguintes membros:

**I – Fabio da Silva Laurindo** – RG. nº XX.XXX.702-6;

**II – Marcela de Oliveira Guerreiro** – RG. nº XXX.XXX.316-3; e

**III – Lazaro Ribeiro Filho** – RG. nº XX.XX3.754.

**Art. 2º.** A Comissão será presidida pelo membro descrito no inciso I e na sua falta seguirá a sucessão na ordem crescente.

**Art. 3º.** Para subsidiar seus trabalhos, a Comissão de Seleção poderá solicitar assessoramento técnico de especialistas que não sejam membros desse colegiado.

**Art. 4º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando às disposições em contrário.

---

### PORTARIA Nº 21.353, DE 16 DE JANEIRO DE 2023.

**Art. 1º.** Cria a Comissão de Seleção, a qual compete o processamento e julgamento de Chamamento Público, no âmbito da Administração Pública Municipal, pertinentes à pasta da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário respeitado as condições e critérios de seleção estabelecidos no Edital de Chamamento respectivo e na legislação vigente, que será composta pelos seguintes membros:

**I – Lazaro Ribeiro Filho** – RG. nº XX.XX3.754;

**II – Filipe Barbosa da Fonte** – RG. nº XX.XX3.754, e;

**III – Gian Paolo Giomarelli Junior** – RG. nº XXX.XXX.059-X.

**Parágrafo Único.** A Comissão será presidida pelo membro descrito no inciso I e na sua falta seguirá a sucessão na ordem crescente.

**Art. 2º.** Para subsidiar seus trabalhos, a comissão de seleção poderá solicitar assessoramento técnico de especialistas que não sejam membros desse colegiado.

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

## DESENVOLVIMENTO SOCIAL

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO-CMDI

Ao décimo dia do mês de Janeiro de 2023, as 9:00 horas na Sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, situada na Rua Prefeito José Basílio de Alvarenga nº 1000 – Jardim Monte Serrat, seguindo todos os protocolos de saúde previstos nos Decretos Federal, Estadual e Municipal, reuniram-se os membros do Conselho do Idoso, a Presidente Sra Elaine Nascimento Raris Prado representando a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, a Vice Presidente Sra Selma Pereira dos Santos representando a Secretaria Municipal de gabinete, Sra Luciana Maria da Silva representante do Lar do Velhinho Profª Laura Frúgoli, Sra Eliene Santos Giudili representando o Núcleo Filantrópico Palácio da Fraternidade, Sra Natacha de Melo Lacerda representando da Secretaria de Saúde.

A reunião foi conduzida pela Presidente Sra Elaine Raris, que deu início cumprimentando a todos, e reforçando a reunião onde teria uma pauta a ser tratada, "Apresentação da Renovação do certificado da Associação Afro Brasileira Nossa Senhora Aparecida". Todos os conselheiros presentes estiverem de acordo com a renovação do certificado. Voltando a palavra a Presidente Sra Elaine ressaltou que conforme o edital do CMDI, irá acontecer a nova mesa da diretoria que irá compor o CMDI, onde será realizada no dia 28/02/2023 as 09 horas na Secretaria de Desenvolvimento Social, conforme deliberação do Conselho. Sem mais a tratar, a Presidente agradece a presença e participação de todos. Nada mais, eu, Elaine Raris, Presidente e Secretaria designada para esta reunião, lavrei a presente ATA que foi por mim e por todos os presentes, assinada na lista de presença e que será publicada.



**LAR DOS VELHINHOS**

**PRECISA DE AJUDA**

© FUNDO SOCIAL DE SANTA ISABEL

**ESTÁ RECEBENDO DOAÇÕES DE LEITE**

AS DOAÇÕES DEVEREM SER ENTREGUES NA SEDE DO FUNDO SOCIAL

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DAS 8H ÀS 17H**

Município de **Santa Isabel**



## EDUCAÇÃO

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2023.

A Secretaria Municipal de Educação de Santa Isabel, SP no uso de suas atribuições, especialmente nos termos da lei Federal nº 14.113, de 25 dezembro de 2020 e da Lei Municipal nº 1.029/2021, que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB), torna pública o presente edital orientando o processo de Eleição para composição do CACS/FUNDEB do Município de Santa Isabel, SP, para o período de 04 anos (para o mandato de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026).

#### 1 – DOS OBJETIVOS

Composição do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB por representação de classes e indicação de servidores públicos efetivos da rede Pública Municipal, sendo titulares e suplentes em números de igualdade para o período de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026 do município de Santa Isabel, SP.

#### 2 - COMISSÃO ELEITORAL

Visando a transparência no processo de escolha dos Conselheiros do CACS/FUNDEB/S, será criada comissão Santa Isabel, SP eleitoral para o acompanhamento do processo eletivo e será composta pelos seguintes membros:

02 (dois) representante da Secretaria Municipal de Educação.

Os representantes dos segmentos que constituírem a Comissão Eleitoral ficam impedidos de concorrerem como Conselheiros no processo eleitoral.

A composição da Mesa Diretora da Comissão Eleitoral será constituída por:

- I** - Presidente;
- II** - Vice-Presidente;
- III** - Secretário;

#### 3 - DOS CONSELHEIROS

A função de Conselheiro do CACS-FUNDEB não é remunerada, sendo considerada de relevante interesse social e os interessados em exercê-la deverão atender aos seguintes requisitos:

- (a) Ter disponibilidade de tempo para participar das reuniões do Conselho; e
- (b) Ter disponibilidade para participar dos encontros de formação.



## 4 - DAS REPRESENTAÇÕES

De acordo com o que determina o art. 34, IV da Lei 14.113/2020 e o art. 2º da Lei Municipal nº 1.029/2021, o CACS/FUNDEB deverá ser composto por representação de classes e indicação de servidores públicos efetivos da rede Pública Municipal, sendo titulares e suplentes em números de igualdade para o período de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026. No âmbito do Município de Santa Isabel, SP, o colegiado será formado por membros titulares e seus respectivos suplentes, sendo:

- I - 02 (dois) representantes do Poder Executivo Municipal, sendo pelo menos 01 (um) da Secretaria Municipal de Educação ou órgão educacional equivalente;
- II - 01 (um) representante dos Professores da rede pública municipal do município de Santa Isabel, SP.
- III - 01 (um) representante de Diretores das escolas públicas municipais do município de Santa Isabel, SP, em regência do cargo;
- IV - 01 (um) representante dos servidores Técnico-Administrativos das escolas públicas municipais do município de Santa Isabel, SP, em regência do cargo;
- V - 02 (dois) representante dos Pais de alunos das escolas públicas municipais;
- VI - 02 (dois) representantes de Estudantes da Educação Básica pública da rede municipal.
- VII - 01 (um) representante do Conselho Tutelar;
- VIII - 02 (dois) representantes de organizações da sociedade civil – quando houver.

**Parágrafo Único.** Para cada membro titular haverá seu devido suplente.

## 5 - DO PROCESSO ELEITORAL

Os **REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, titular e suplente, para compor o CACS/FUNDEB, serão indicados conforme estabelece a Lei nº 14.113/2020 e Lei Municipal nº 1.029/2021.

Na escolha de 01 (um) representante titular e 01 (um) suplente da **CATEGORIA DE PROFESSORES** das escolas públicas municipais do município de Santa Isabel, SP, para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

Os representantes da **CATEGORIA DE PROFESSORES** deverão ser escolhidos em pleito exclusivo para esse fim, conforme a data e hora, definidos de acordo com o cronograma que consta no anexo 1, deste edital.

Os representantes serão escolhidos por meio de cédula de votação e votados pelos representantes da categoria.

**I** - Na escolha dos candidatos, deve-se observar:

**a)** Só poderão votar e ser votados na Assembleia específica para o CACS/FUNDEB professores da educação pública efetivos da rede municipal de ensino do município de Santa Isabel, SP, que estejam lotados em uma escola e em efetivo exercício ou órgão /unidade administrativa da educação pública.

**II** - O Processo Eletivo descrito no "caput" deste artigo será supervisionado pela Comissão Eleitoral.



Na escolha dos representantes, titular e o suplente da categoria de **SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO** das escolas públicas municipais do município de Santa Isabel, SP, para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

**I** - Os representantes da categoria de servidor técnico-administrativo deverão ser escolhidos em pleito exclusivo para esse fim, conforme a data e hora, definidas de acordo com o cronograma que consta no anexo 1, deste edital.

**II** - Os representantes serão escolhidos por meio de cédula de votação e votados pelos representantes da categoria.

**III** - Os candidatos dos servidores técnico-administrativos das escolas públicas devem cumulativamente, preencher os seguintes requisitos para concorrerem ao pleito:

**a)** Que seja servidor efetivo e que esteja desenvolvendo atividades de natureza técnico-administrativo, que esteja lotado e em efetivo exercício em qualquer unidade escolar da rede municipal de Santa Isabel, SP

**b)** Não são considerados em efetivo exercício na educação pública municipal os servidores técnico-administrativos lotados fora das unidades escolares que estejam desempenhando funções em órgãos/unidades administrativas estranhas a Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares;

**IV** - O processo eletivo descrito no "caput" deste artigo será supervisionado pela Comissão Eleitoral.

Na escolha dos candidatos **REPRESENTANTES DOS DIRETORES** deve-se observar:

**I** - A Secretaria Municipal de Educação convocará reunião exclusiva para esta finalidade e os presentes elegerão, entre seus pares, 01 (um) representante titular, e 01 (um) suplente, respeitando-se o número de votos adquiridos;

**II** - Só poderá votar e ser votado na assembleia específica para o CACS/FUNDEB diretores das escolas públicas municipais de Santa Isabel, SP, que sejam professores efetivos da rede municipal de Ensino.

**III** - O processo eletivo descrito no "caput" deste artigo será supervisionado pela Comissão Eleitoral.

**V** - A Secretaria Municipal de Educação - SME deverá encaminhar à Comissão Eleitoral cópia da Ata da Assembleia/reunião contendo as assinaturas de todos os presentes, relação dos candidatos, seus respectivos quantitativos de votos e o nome dos representantes eleitos.

Na escolha dos representantes da categoria de **PAIS DE ALUNOS** das escolas públicas municipais para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

**I** - Cada Unidade Escolar deverá realizar internamente assembleia/reunião de acordo com o cronograma para esclarecimento junto aos pais de alunos da importância do CACS, e a unidade escolar abrirá na assembleia/reunião inscrição para que os interessados possam se inscrever e participarem do pleito que escolherá os representantes da categoria;

**II** - A instituição deve encaminhar à Comissão Eleitoral cópia da Ata da reunião contendo a assinatura de todos os presentes e o nome dos candidatos inscritos;



**III** - Deve-se observar no cronograma em anexo o local, data e horário em que ocorrerá o pleito para a escolha dos 02 (dois) titulares e os 02 (dois) suplentes da categoria de pais de alunos que irão compor o CACS/FUNDEB;

**IV** - Os candidatos serão votados somente por pais de alunos da rede pública municipal de Santa Isabel, os representantes da categoria serão assim definidos:

a) Os 02 (dois) primeiros mais votados titulares;

b) E o terceiro e quarto colocados os suplentes;

**V** - A Comissão Eleitoral acompanhará e irá registrar em ATA o nome dos candidatos e seus respectivos quantitativos de votos, assim como os candidatos eleitos, anexando folha de frequência contendo a assinatura dos eleitores, e posteriormente encaminhá-la a SME.

**VI** - Os candidatos ao segmento PAIS DE ALUNOS deverá apresentar no ato da inscrição documento (declaração/atestado) emitido pela escola, que possui filho matriculado na rede municipal de ensino.

Na escolha dos **REPRESENTANTES DE ESTUDANTES DAS ESCOLAS PÚBLICAS** no município para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

**I** - Cada Unidade Escolar deverá realizar internamente assembleia/reunião de acordo com o cronograma para esclarecimento junto aos alunos com idade a partir de 18 (dezoito) anos da importância do CACS, e no ato da assembleia/reunião abrirá inscrição na unidade escolar para que os interessados possam se inscrever e participar do pleito que escolherá os representantes da categoria;

**II** - A instituição deve encaminhar à Comissão Eleitoral cópia da Ata da reunião contendo a assinatura de todos os presentes e o nome dos candidatos inscritos;

**III** - Deve-se observar no cronograma em anexo o dia e horário em que ocorrerá o pleito para a escolha dos 02 (dois) titulares e os 02 (dois) suplentes da categoria de estudantes que irão compor o CACS/FUNDEB.

**IV.** Os candidatos serão votados somente por estudantes da rede pública do município de Santa Isabel, SP com idade a partir de 18 (dezoito) anos, devidamente matriculados. Os representantes da categoria serão assim definidos:

a) Os 02 (dois) primeiros mais votados serão os titulares;

b) E o terceiro e quarto colocados serão os suplentes;

**V** - A Comissão Eleitoral acompanhará o pleito e registrará em ATA o nome dos candidatos e seus respectivos quantitativos de votos, anexando folha de frequência ~~com~~ a assinatura dos eleitores, e posteriormente encaminhá-la a SEMED.

Na escolha do representante do **CONSELHO TUTELAR** para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

**I** - O Conselho Tutelar do município de Santa Isabel, SP, deverá convocar assembleia/reunião para escolha dos representantes da entidade no CACS/FUNDEB/ Santa Isabel, SP.



**II** - O Conselho Tutelar deverá encaminhar à Comissão Eleitoral ofício informando o nome do titular e suplente do representante da entidade que irá compor o CACS/FUNDEB Santa Isabel, SP assim como cópia da ATA da assembleia/reunião constando assinatura dos presentes, conforme cronograma do edital, de acordo com o anexo 1.

Na escolha dos representantes - 02 (dois) titulares e os 02 (dois) suplentes- das **ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL** – quando houver - para compor o CACS/FUNDEB, deve-se observar:

I - São pessoas jurídicas de direito privado sem fins lucrativos, nos termos da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014;

II - Desenvolvem atividades direcionadas à localidade do respectivo conselho;

III - Devem atestar o seu funcionamento há pelo menos 1 (um) ano contado da data de publicação do edital;

IV - Desenvolvem atividades relacionadas à educação ou ao controle social dos gastos públicos;

V - Não figuram como beneficiárias de recursos fiscalizados pelo conselho ou como contratadas da Administração da localidade a título oneroso.

Em caso de empate no processo eleitoral regido por este edital assumirá a titularidade ou suplência o candidato com mais idade e, permanecendo o empate, será realizado sorteio público para indicar o vencedor.

Serão considerados inelegíveis os representantes dos Professores, Diretores da Educação Pública Municipal e dos Servidores Técnico-Administrativos das Escolas Públicas Municipais que estejam afetados por qualquer incapacidade de exercício previsto na Lei Federal nº 14.113/2020 e Lei Municipal nº 1.029/2021.

A documentação concernente ao processo eleitoral das representatividades ficará sob a guarda da comissão eleitoral que, após sua conclusão, juntamente com o Presidente, protocolará, em inteiro teor, na Secretaria Municipal de Educação para que sejam tomadas as devidas providências.

## **6 - DA POSSE**

Os eleitos deverão encaminhar à comissão eleitoral, no prazo de 48h (quarenta e oito horas) a contar da data da eleição, sob pena de não tomar posse, os seguintes documentos:

**I** - Cópia do RG e CPF;

**II** - Cópia de comprovante de residência;

**III** - Número de telefone e e-mail.

**Parágrafo único.** Após o encerramento do processo eleitoral do CACS/FUNDEB/ Santa Isabel, SP para o período de 1º de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026, a Secretaria Municipal de Educação



# Diário Oficial Eletrônico

Município de Santa Isabel

De acordo com a Lei Nº 2.872 de 19 de janeiro de 2018

encaminhará ao Chefe do Poder Executivo, no prazo máximo de 05 dias úteis, a relação dos eleitos para que sejam nomeados por meio de Decreto e a publicação no Diário Oficial.

## 7 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Fica vedada a recondução para o mandato seguinte.

As eleições de que se trata este Edital deverá obedecer ao Cronograma Anexo.

Caso alguma entidade não realize o processo eleitoral dentro do prazo estabelecido neste Edital, fica a Comissão Eleitoral responsável para convocar Assembleia/Reunião dos referidos segmentos e realizá-la no prazo de 05 (cinco) dias úteis subsequentes, evitando que fiquem sem representação.

Os assuntos omissos serão solucionados pela Comissão Eleitoral.

A Comissão Eleitoral deverá ter como documento base para as eleições a Lei Federal nº 14.113/2020 e Lei Municipal nº 1.029/2021.

Este Edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Santa Isabel, SP, 23 de janeiro de 2023

---

**Maria Donizete de Queluz Camargo**  
**Secretária Municipal de Educação**